

Istanza n.....del .....  
(a cura dell'Ufficio)

**AL COMUNE DI SAN MAURO TORINESE**  
**Ufficio Affari sociali**

**ISTANZA DI CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITA'**  
**EX ART. 66 DELLA LEGGE N. 448 DEL 1998 E S.M.I.**

La sottoscritta \_\_\_\_\_  
nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_  
residente in San Mauro Torinese - via/corso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di genitore del figlio/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Che le sia concesso l'assegno di maternità previsto dall'art. 66 della Legge n. 448 del 1998 e s.m.i.

**DICHIARA**

Ai sensi degli artt. 46 e ss. del D.P.R. n. 445 del 2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, e altresì consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- di non beneficiare di alcun trattamento previdenziale di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale
- di beneficiare di trattamento previdenziale di maternità nella misura di € \_\_\_\_\_ a carico dell'Ente previdenziale \_\_\_\_\_ o del datore di lavoro \_\_\_\_\_ (oppure l'istante allega dichiarazione scritta dei detti Enti previdenziale o datore di lavoro);
- di non avere presentato, per lo stesso evento, domanda per l'assegno di maternità di cui all'art. 49, comma 8, della legge 23 dicembre 1999, n. 488
- In caso di accoglimento della presente istanza, chiede che l'importo attribuito venga accreditato sul conto corrente n. \_\_\_\_\_, CIN \_\_\_\_\_, cod. ABI \_\_\_\_\_, cod CAB \_\_\_\_\_

**ALLEGA**

- Dichiarazione Sostitutiva Unica delle condizioni economiche del proprio nucleo familiare, nonché gli ulteriori seguenti documenti:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**  
**EX ART. 13 D. LGS. n. 169 DEL 2003**

Visti il Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 ed il “Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari del comune”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 20/12/2005

**LA INFORMIAMO**

- che il trattamento dei dati personali da Lei forniti è finalizzato all'erogazione della prestazione da Lei richiesta ed avverrà presso questo Comune di San Mauro Torinese – via Martiri della Libertà 150 – Uffici Affari Sociali e Casa;
  - che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'accoglimento dell'istanza e che l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'inaccogliabilità dell'istanza;
  - che i detti dati saranno anche comunicati a altri Enti Pubblici per il conseguimento dei loro fini istituzionali, nonché per il perfezionamento del presente procedimento;
  - che questo Comune potrà procedere all'acquisizione da altri Enti Pubblici dei Suoi dati personali strettamente necessari all'accertamento dei presupposti per l'accoglimento della presente istanza nonché al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
  - che il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di San Mauro T.se in persona del Sindaco Giacomo COGGIOLA, con sede in via Martiri della Libertà 150 – 10099 San Mauro Torinese.
  - che responsabile del trattamento dei medesimi è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona, dott.ssa Silvia CARDARELLI;
  - che incaricati del trattamento degli stessi sono i signori dipendenti comunali:  
Eugenio MONTICONE, Responsabile dell'Ufficio Affari Sociali e dell'Ufficio Casa;  
Marilina TOTA, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Casa  
Paola PINNA, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Affari Sociali;
  - che in ordine ai Suoi dati personali Lei gode dei seguenti diritti:
    - diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
    - diritto di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento con l'ausilio di strumenti elettronici;
    - diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, ove vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
    - diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
- I citati diritti potranno essere esercitati rivolgendo istanza scritta al responsabile del trattamento, dott.ssa Silvia CARDARELLI, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Palazzo Municipale, via Martiri della Libertà 150 – 10099 San Mauro Torinese – Tel. 011/821.77.11 – Fax 011/898.65.79.

Firma per conferma lettura presente informativa – privacy : \_\_\_\_\_

Firma per ricevuta copia presente istanza e informativa – privacy: \_\_\_\_\_

RISERVATO ALL'UFFICIO:

**In caso di presentazione della domanda presso il funzionario addetto.**

Il sottoscritto funzionario attesta che l'istanza di cui supra è stata sottoscritta in sua presenza dal signor/a \_\_\_\_\_, identificato su esibizione di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, rilasciata il \_\_\_\_\_ dal Comune di \_\_\_\_\_  
San Mauro T.se, il \_\_\_\_\_ Il Funzionario \_\_\_\_\_

**In caso di spedizione della domanda o presentazione della stessa da parte di terzi.**

Il sottoscritto funzionario attesta che è pervenuta contestualmente all'istanza di cui supra fotocopia del seguente documento di identità: \_\_\_\_\_.  
San Mauro T.se, il \_\_\_\_\_ Il Funzionario \_\_\_\_\_